

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ

2020 – 2021 учебный год

Методическая тема: «Повышение эффективности образовательной деятельности как условие реализации национального проекта «Образование» через применение современных подходов к организации образовательной деятельности и непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Методическая цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся.

Реализация поставленной цели предусматривает решение следующих **задач**:

- ✓ Создание условий для реализации основных положений федеральных проектов национального проекта «Образование».
- ✓ Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований
- ✓ Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- ✓ Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- ✓ Выявление и поддержка одаренных детей, повышение их активности в олимпиадном движении.
- ✓ Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности.
- ✓ Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.

Основное содержание методической деятельности.

1. Информационно-аналитическая деятельность
<ul style="list-style-type: none"> • Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогических работников школы. • Анализ состояния и результатов методической работы, определение направлений ее совершенствования. • Обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы. • Изучение, обобщение и распространение профессионального педагогического опыта. • Обработка и анализ результатов конкурсов, предметных олимпиад, проектной и исследовательской деятельности учащихся. • Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы. • Ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности. • Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии общего образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, УМК, нормативных,

локальных актах.
2. Организационно-методическая деятельность
<ul style="list-style-type: none"> • Методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации. • Прогнозирование и планирование курсов повышения квалификации педагогических работников. • Обеспечение повышения квалификации педагогов по вопросам введения ФГОС СОО. • Организация работы школьных методических объединений. • Организация методического сопровождения предпрофильного и профильного обучения в школе. • Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению РПР, ВПР, ЕГЭ и ОГЭ. • Подготовка и проведение конференций, семинаров, круглых столов, открытых заседаний ШМО (День ШМО). • Проведение организационной работы по участию педагогов в конкурсах профессионального педагогического мастерства. • Проведение массовых мероприятий: конкурсов, предметных олимпиад, конференций учащихся школы. • Организация семинаров по обмену опытом (в том числе по вопросам введения ФГОС СОО) в рамках методических объединений. • Организация консультационной работы для педагогических работников школы по вопросам учебной, методической, воспитательной, социальной, инновационной, экспериментальной деятельности. • Популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.
3. Повышение информационной культуры учителей через внедрение ИКТ
<ul style="list-style-type: none"> • Работа в государственной информационной системе «Электронное образование». • Анализ состояния подготовленности кадров в области владения, информационными и дистанционными технологиями. • Осуществление информационно-разъяснительной работы по вопросам введения ФГОС СОО. • Подготовка компьютерных презентаций. • Использование возможностей Интернета для ознакомления с новым педагогическим опытом, документами по образованию, научной информацией, прослушиванию вебинаров, видеоконференций. • Использование мультимедийного оборудования для проведения уроков, научно-практических конференций, семинаров, педсоветов. • Использование возможностей сайта школы.
4. Экспериментально-инновационная деятельность
<ul style="list-style-type: none"> • Методическое сопровождение инновационных процессов в школе.
5. Научно-методическая деятельность
<ul style="list-style-type: none"> • Обзор научной литературы по различным направлениям образовательной деятельности. • Участие в научных конференциях, подготовка докладов. • Разработка методических рекомендаций по обеспечению деятельности школы в условиях перехода к ФГОС СОО.
6. Экспертно-диагностическая деятельность
<ul style="list-style-type: none"> • Организация и подготовка представления на педагогических работников школы при проведении аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. • Организация и проведение экспертизы проектных и исследовательских работ учащихся, принимавших участие в конкурсе.

Основные направления деятельности методической работы

1. Работа с кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая переподготовка

№№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1.	Составление плана повышения квалификации.	сентябрь	Косьяненко Н.Н.	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Составление отчётов о прохождении курсов повышения квалификации.	в течение года	Косьяненко Н.Н.	Информация и отчеты в УО
3.	Составление перспективного плана повышения квалификации в связи с введением ФГОС нового поколения	сентябрь	Косьяненко Н.Н.	Повышение квалификации

1.2 Аттестация педагогических работников.

Цель: Определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1.	Теоретический семинар «Нормативно- правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».	октябрь	Косьяненко Н.Н.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами.
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «О порядке и процедуре аттестации»	в течение года	Косьяненко Н.Н.	Преодоление затруднений при написании аналитической справки
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и аттестационных материалов	в течение года	Косьяненко Н.Н.	Преодоление затруднений при написании заявления
4.	Уточнение списка аттестуемых педагогов в учебном году	сентябрь	Косьяненко Н.Н.	Списки педагогов.
5.	Оформление стенда по аттестации.	сентябрь	Косьяненко Н.Н.	Систематизация материалов к аттестации.
6.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности.	в течение года	Администрация	Психологическое сопровождение процесса аттестации.
7.	Аттестация педработников	согласно плану	Администрация	Экспертные замечания. Представление на аттестацию в целях ПСЗД

8.	Проведение открытых мероприятий	согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных замечаний.
9.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.	апрель	Косьяненко Н.Н.	Практические рекомендации по самоанализу деятельности учителя.

1.3. Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

№№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1.	Описание передового опыта	в течение года	Учителя - предметники	Материалы опыта
2.	Оформление «Методической копилки», «Из опыта работы»	в течение года	Руководители ШМО, учителя - предметники	Тезисы выступлений, конспекты, доклады, открытые уроки, внеклассные мероприятия.
3.	Представление опыта на заседании ШМО, методической недели.	декабрь	Руководители ШМО, учителя - предметники	Выработка рекомендаций для внедрения.
4.	Подготовка для участия в конкурсе «Призвание» «Учитель года» Муниципальная конкурс/ конференция «Самый классный классный»	октябрь март апрель	Руководители ШМО, учителя - предметники	Участие в конкурсе.
5.	Представление педагогических характеристик	в течение года	Косьяненко Н.Н.	Рекомендации для распространения опыта
6.	Трансляция обобщенного личного педагогического опыта	в течение года	Учителя - предметники	Представление докладов и мастер-классов на конференциях, семинарах и конкурсах различного уровня

2. Тематические педагогические советы, методические семинары, методические учебы.

Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов.

Дата	Содержание	Ответственные
А в г у с т		
27.08.20	Методический совет №1	Косьяненко Н.Н.
С е н т я б р ь		
03.09.20	Заседания ШМО	Руководители ШМО
07.09.20	Совещание с учителями «Организация работы в государственной информационной системе Республики Коми «Электронное образование», «Организация обучения учащихся по индивидуальным учебным планам»	Тиранова В.А. Десятникова Е.В.
14.09.20	Заседание ШМО классных руководителей. Инструктивно -	Уляшова Е.И.

	методическое совещание классных руководителей «Определение стратегии воспитательной работы на новый учебный год».	
28.09.20	Совещание «Итоги проведения ГИА 2020»	Десятникова Е.В.
О к т я б р ь		
05.10.20 19.10.20	Методический совет № 2 Семинар для аттестующихся учителей «Нормативно - правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Косьяненко Н.Н. Косьяненко Н.Н.
Н о я б р ь		
09.11.20 16.11.20	Заседания ШМО Семинар-практикум «Дистанционная форма обучения как инновационная образовательная модель»»	Руководители ШМО Косьяненко Н.Н.
23.11.20	Педсовет «Инновации в реализации воспитательного процесса школы. «Классный» классный руководитель в условиях ФГОС»	Филатова С.В. Власюк О.В.
Д е к а б р ь		
01.12.20	Психолого - педагогический консилиум в 5-х классах.	Администрация Кожевина МН. Нефёдова Т.С.
07.12.20	Методический совет №3	Косьяненко Н.Н.
08.12.20	Психолого – педагогический консилиум в 10 классе.	Администрация Камалутдинова Г.А.
14.12.20	Заседание ШМО классных руководителей - круглый стол «Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика»	Филатова С.В. Уляшова Е.В.
Я н в а р ь		
20.01.21 18.01.21	Заседания ШМО Семинар «Организация и проведение мониторинга качества подготовки учащихся 9-х классов по учебному предмету «Русский язык» в форме итогового собеседования»	Руководители ШМО Тиранова В.А.
Ф е в р а л ь		
01.02.21 08.02.21	Методический совет № 4 Заседание ШМО классных руководителей. «Профилактика девиантного поведения»	Косьяненко Н.Н. Уляшова Е.И.
17.02.21	Тематический педсовет «Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования. От компетентности учителя к компетентности ученика»	Косьяненко Н.Н. Десятникова Е.В. Тиранова В.А.
М а р т		
09.03.21	Заседания ШМО	руководители ШМО
15.03.21	День ШМО «Активные методы обучения»	Косьяненко Н.Н.
А п р е л ь		
05.04.21 12.04.21	Методический совет № 5 День ШМО классных руководителей «Калейдоскоп практических дел».	Косьяненко Н.Н. Филатова С.В. Уляшова Е.В.
19.04.21	Семинар для педагогов, привлекаемых к проведению ГИА	Десятникова Е.В. Тиранова В.А.
М а й		

05.05.21	Школьная научно – практическая конференция «Открытие»	Нефёдова Т.С. Устилко И.И.
12.05.21	Заседания ШМО	руководители ШМО
17.05.21	Диагностика воспитательного процесса: итоги работы ШМО классных руководителей за 2020-2021 учебный год.	Филатова С.В. Уляшова Е.В.
24.05.21	Творческий отчет – презентация деятельности ШМО за 2020-2021 учебный год «Деятельность методических объединений и творческих групп в условиях реализации ФГОС НОО, ООО и введения ФГОС СОО»	Косьяненко Н.Н. руководители ШМО

3. Деятельность методического совета школы.

Цель: расширение коллегиальных, демократических форм управления и самоуправления, содействие развитию и совершенствованию педагогической инициативы, определение перспективных направлений совершенствования и развития учебно-воспитательной и методической работы в школе, разработка предложений по внедрению достижений педагогической науки и передового опыта в практику, определение промежуточных и конечных результатов, анализ и коррекция работы в школе.

№	Рассматриваемые вопросы	Дата	Ответственные
Заседание методического совета №1.			
1.	Согласование плана методической работы школы, плана заседаний методсовета школы, плана методического сопровождения реализации и внедрения ФГОС ОО, планов методических объединений школы, плана реализации программы «Одаренные дети» на текущий учебный год, плана работы библиотеки, плана работы школьного музея «Парма», плана профориентационной работы на 2020 – 2021 учебный год.	27.08. 2020	Косьяненко Н.Н. руководители ШМО, Мезенцева Л.П.
2.	Рассмотрение (корректировка) рабочих программ учебных предметов по предметам учебного плана на 2020 – 2021 учебный год.		Косьяненко Н.Н.
3.	Согласование календарно-тематического планирования учителей - предметников на 2020 – 2021 учебный год.		Руководители ШМО
4.	О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.		Нефёдова Т.С.
Заседание методического совета №2.			
1.	Анализ предварительной успеваемости учащихся 2-9-х классов за I четверть.	05.10. 2020	Тиранова В.А.
2.	Итоги проведения школьного этапа, об участии в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников		Нефёдова Т.С.
3.	Анализ результатов ГИА, промежуточной аттестации учащихся, ВПР в 2019 – 2020 учебном году.		Жгилева И.И. Тиранова В.А. Десятникова Е.В.
4.	Подготовка к муниципальной научно – практической конференции «Открытие»		Устилко В.И. Нефёдова Т.С.
5.	Согласование плана проведения декады предметов начальной школы.		Широкова Е.В.
6.	Выработка программы подготовки и проведения заседания педагогического совета по теме		Филатова С.В. Власюк О.В.

	«Инновации в реализации воспитательного процесса школы. «Классный» классный руководитель в условиях ФГОС».		
7.	Создание группы контроля адаптации учащихся 5-х классов к обучению на второй ступени обучения.		Тиранова В.А.
8.	Создание группы контроля адаптации учащихся 10 -х классов к обучению на третьей ступени обучения.		Десятникова Е.В.
Заседание методического совета №3			
1.	Анализ предварительной успеваемости учащихся 2-9-х классов за II четверть, 10-11-х классов за I полугодие.	07.12. 2020	Тиранова В.А.
2.	Предварительные результаты выполнения рабочих учебных программ за I полугодие.		Косьяненко Н.Н.
3.	Выработка программы подготовки и проведения заседания педагогического совета по теме «Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования. От компетентности учителя к компетентности ученика».		Косьяненко Н.Н. Тиранова В.А. Десятникова Е.В.
4.	Согласование плана проведения предметной декады языкознания и литературы.		Рочева О.Н.
5.	Об итогах участия в НПК «Открытие». Подготовка к проведению школьной научно-практической конференции.		Нефёдова Т.С.
6.	Создание творческой группы по подготовке к муниципальному конкурсу «Учитель года».		Косьяненко Н.Н.
7.	Итоги участия в конкурсах педагогического мастерства, результаты участия учащихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, итоги проведения предметных декад.		Косьяненко Н.Н. Нефёдова Т.С.
Заседание методического совета №4			
1.	Об итогах участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	01.02. 2021	Нефёдова Т.С.
2.	О подготовке к государственной (итоговой) аттестации		Тиранова В.А. Десятникова Е.В.
3.	Согласование плана проведения декады предметов обществоведческих дисциплин и культурно – прикладного цикла		Кожевина М.Н.
4.	Согласование плана проведения декады предметов естественно – математического цикла		Камалутдинова Г.А.
5.	Итоги участия в конкурсах педагогического мастерства, результаты участия учащихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, итоги проведения предметных декад.		Косьяненко Н.Н. Нефёдова Т.С.
6.	Выработка плана проведения Дня ШМО «Активные методы обучения»		Косьяненко Н.Н.
Заседание методического совета №5			
1.	Анализ научно – методической деятельности школы. Основные направления и задачи на 2021 – 2022 учебный год.	05.04. 2021	Косьяненко Н.Н.

2.	Анализ итоговой успеваемости учащихся 2-9-х классов за III четверть.		Тиранова В.А.
3.	Рабочие учебные программы: их реализация и коррекция на новый учебный год.		Косьяненко Н.Н. Руководители ШМО
4.	Реализация программ профильного обучения в школе.		Десятникова Е.В.
5.	Выработка плана мероприятия «Творческий отчет – презентация ШМО «Деятельность методических объединений и творческих групп в условиях реализации ФГОС НОО, ООО и введения ФГОС СОО».		Косьяненко Н.Н.

4. Работа методических объединений

4.1. Заседания ШМО (Приложение 8.4)

Цели и задачи:

- повышение методической грамотности и профессиональной компетенции педагогов;
- разработка и апробация перспективных методов, приемов и технологий;
- решение проблемы развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся в условиях стандартизации образования;
- поиск путей обновления содержания образования;
- теоретическая подготовка педагогических кадров.

4.2. Предметные недели.

Цель: развитие интереса и раскрытие творческого потенциала учащихся.

Сроки	Предметная неделя	Ответственный
с 16.11.20 по 27.11.20	Декада предметов начальной школы	Широкова Е.В.
с 07.12.20 по 18.12.20	Декада предметов языкознания и литературы	Рочева О.Н.
с 01.02.21 по 12.02.21	Декада предметов естественно – математического цикла	Камалутдинова Г.А.
с 01.03.21 по 12.03.21	Декада предметов обществоведческих дисциплин и культурно – прикладного цикла	Кожевина М.Н.