

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
пгт. Нижний Олес

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
школы

«14» марта 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 1»
пгт. Нижний Олес
И.Г. Диманова
И.Г. Диманова
(Приказ от 17.03.2016г. № 95-ОД)



ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение педагогических работников (далее методическое объединение) является одной из форм методической работы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» пгт Нижний Олес (далее – школа).

1.2. Количество методических объединений и их численность определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и устанавливаются приказом директора школы.

1.3. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению зам. директора по НМР.

1.4. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся.

1.5. Методическое объединение осуществляет работу на основе Настоящего Положения, приказов и директив Министерства образования и науки Российской Федерации, органов управления образования всех уровней.

2. Задачи и направления деятельности.

2.1. Методическое объединение создается для решения определенной части задач, возложенных на нее:

- повышение педагогической квалификации учителей;
- проведение педагогических экспериментов;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- совершенствование методики проведения различных педагогических технологий

2.2. Основные формы работы в методическом объединении:

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований их учебно-методического обеспечения руководящих документов, передового педагогического опыта;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- открытые уроки, мастер-классы и внеклассные мероприятия по предмету.

3. Основные направления деятельности.

3.1. Анализ образовательной деятельности по предметам.

3.2. Проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам.

3.3. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов.

3.4. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним.

3.5. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами, малоопытными учителями.

3.6. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3.7. Анализ результатов образовательной деятельности по предметам.

3.8. Обмен опытом работы родственных методических объединений.

4. Работа.

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы

из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы школы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается на методическом совете школы и утверждается директором школы.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже 4 раз в год. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в тетради протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

5. Документация.

5.1. Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии методического объединения;
- Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- Положение о методическом объединении;
- Анализ работы за прошедший год;
- Тема методической работы;
- Цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- План работы методического объединения на текущий учебный год;
- Банк данных о педагогах методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания.);
- Перспективный план аттестации педагогов методического объединения;
- Перспективный план повышения квалификации педагогов методического объединения;
- График проведения контрольных срезов; открытых уроков;
- График проведения семинаров;
- Протоколы заседаний методического объединения.

6. Права.

6.1. Методическое объединение имеет право:

6.1.1. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении.

6.1.2. Рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации.

7. Контроль за деятельностью.

Контроль за деятельностью методического объединения осуществляет председатель методического совета школы.